

DOSSIER D'INSCRIPTION

INSCRIPTION EN CLASSE DE BTSA GEMEAU Gestion et Maîtrise de l'Eau

Photo à coller

EXTERNE

DEMI PENSIONNAIRE

INTERNE

IDENTIFICATION DE L'ETUDIANT

Nom _____ Prénom _____

Autres prénoms (dans l'ordre de l'état civil) _____

Sexe : M / F Nationalité _____

Né(e) le ____ / ____ / ____ / à _____ (Arrondissement) _____ Département _____

N° Tel Portable _____ e-mail : _____

Numéro INE : (sur convocation brevet des collèges)

FICHE PARENTS

RESPONSABLE LEGAL : Père – Mère – Tuteur – Autre (rayer les mentions inutiles)

Situation Familiale des Parents :

Mariés Veuf (ve) Divorcés Célibataires Concubins/PACSés

ADRESSE PARENTS

Père Nom _____ Prénom _____

Adresse _____

Tél. _____

Tél. portable _____

Mail : _____

Ville _____ Code postal _____

Profession _____ Employeur _____ Tél. travail _____

Mère Nom Usuel _____ Prénom _____

Adresse _____

(Si différente du père) _____ Tél. _____

Tél. portable _____

Mail : _____

Ville _____ Code postal _____

Profession _____ Employeur _____ Tél. travail _____

Adresse mail d'un des parents :

→ En cas de séparation, l'étudiant réside habituellement chez sa mère – son père (rayer la mention inutile) ou autre à préciser _____

→ Autorité parentale conjointe : OUI NON
(parents divorcés ou séparés)

→ Envoi des courriers administratifs à : la mère au père

→ **Transports utilisés par l'étudiant pour se rendre au lycée :**

Voiture Train Bus

CLASSE DEMANDEE

CLASSE : _____

Redoublant : OUI / NON

LV1 : _____

OPTIONS :

FOOTBALL

EQUITATION : Opt° Loisirs Section Sportive

Module de sensibilisation «Ostéopathie équine»

ETABLISSEMENT ANTERIEUR

Année scolaire 2017-2018 :

Nom et adresse _____

Tél. _____ PRIVE PUBLIC

Ministère de tutelle : Education Nationale Ministère de l'Agriculture

Classe _____

Option _____ Spécialisation _____

Diplôme _____ Obtenu en : _____ Mention : _____

BOURSE

Bénéficiez-vous d'une bourse en 2017 : OUI / NON

Avez-vous fait une demande pour 2018/2019 : OUI / NON

(Rappel : les démarches sont à effectuer sur le site internet du CNOUS – www.cnous.fr)

- **Seriez vous intéressé(e) pour encadrer des lycéens :** OUI / NON

Si oui, nous adresser une lettre de motivation

LISTE DES PIÈCES A joindre obligatoirement à ce dossier d'inscription

- bulletins scolaires de l'année en cours (*si pas déjà fourni ou ceux manquant*)
- 2 photocopies du livret de famille complet (dont 1 copie pour la MSA) - **Obligatoire**
- photocopie extrait du jugement de divorce ou séparation qui établit l'autorité parentale
- copie de l'attestation d'affiliation de Sécurité Sociale pour les élèves de + 16 ans,
- la fiche service médical (*ci-jointe*),
- 1 certificat médical d'aptitude à vivre en collectivité et d'aptitude à la pratique de l'éducation physique et sportive (*ci-jointe*)
- la décharge de transport (*ci-jointe*),
- l'autorisation Droit à l'image (*ci-jointe*),
- Fiche pour l'élève majeur (*ci-jointe*),
- 10 timbres autocollants (*au tarif en vigueur*),
- enveloppes timbrées portant l'adresse des parents :
→ 1 de format 32,5 x 23 cm (format A4) timbrée à 3,80 pour l'envoi de la circulaire de rentrée

Frais d'Inscription :

- les frais de dossier de 45 €
- l'acompte de 200 € déduit des frais de scolarité à la fin de l'année scolaire
Ces montants restent acquis à l'établissement en cas de désistement et/ou de départ anticipé

Paiement reçu le :

Tout dossier non accompagné du chèque de 245 € ne sera pas pris en compte

Fait à _____, le _____

Signature des parents :

IMPORTANT

- **L'inscription n'est définitive qu'après réception du bulletin du 3^{ème} trimestre et l'obtention du BAC (nous adresser le relevé des notes obtenues dès que vous le recevez)**
- **Compte tenu d'un effectif que nous ne pourrons dépasser, l'inscription doit être confirmée au plus tôt, soit avant le 13 Juillet. Surtout pour les internes, le nombre de place est limité.**

Les renseignements pratiques concernant la rentrée et les fournitures seront envoyés au mois de Juillet ou téléchargeable sur le site : www.fontlongue.fr

Les informations recueillies par le LEAP FONTLONGUE font l'objet d'un traitement informatique destiné à assurer la gestion administrative et pédagogique des élèves, à établir des statistiques par le Ministère. Les maires des communes de résidence des élèves, les conseillers d'information et d'orientation, les agents habilités des collectivités locales organismes de sécurité sociale, les caisses d'allocations familiales, la direction Diocésaine sont également destinataires d'informations nécessaires à l'accomplissement de leurs missions. Conformément à la loi « Informatique et Libertés », vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernant. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser au Chef d'établissement.