

MIRAMAS, le 10 Juillet 2025



**Aux Parents des Elèves de la classe
de Tle Bac Pro AP**

Chers Parents,

La rentrée de la prochaine année scolaire 2025/2026 aura lieu le

MARDI 02 SEPTEMBRE 2025

Vous trouverez :

*1 Fiche information Internat,
1 Fiche sur les stages
Info engagement citoyen*

14 h Accueil des Internes pour déposer leurs affaires

14 h 30 à 15 h 30 **Pour tous (parents/élèves) :** Réunion générale d'information. La présence des élèves est obligatoire

15 H 30 à 16 H 00 Réunion d'information internat avec le responsable Internat

Pour les élèves uniquement

16 h 00 à 17 h 00 Accueil des élèves par le Professeur Principal dans leur salle de classe. Remise emploi du temps

Reprise des cours selon emploi du temps le Mercredi 03 Septembre

Dans l'attente du plaisir de vous accueillir dans votre Établissement le **02 Septembre** prochain, en vous souhaitant d'agréables vacances familiales et restant à votre disposition pour des renseignements complémentaires, je vous prie de croire en l'assurance de mes sentiments dévoués

Jean-Pierre HERNOUT
Directeur

** Pour information l'établissement est fermé du 25/07 au 25/08/25*

Année Scolaire 2025-2026
FOURNITURES NÉCESSAIRES AUX ÉLÈVES
1^{ère} et Terminale BAC PRO "Aménagements paysagers"

Toutes disciplines	Une trousse complète, des copies simples et doubles , quelques crayons de couleur et des pochettes plastiques, un agenda .
Français	- 1 cahier grand format, grands carreaux 200 pages (24 x 32) - Colle
ESC	- Reprendre le cahier de 2 ^{nde} / 1 ^{ère} (24 x 32).
Documentation	- 1 cahier grand format
Histoire Géo	- 1 cahier grand format (24 x 32) 200 pages - Colle
Anglais	Reprendre le cahier de 2 ^{nde} / 1 ^{ère} (24 x 32)
EPS	1 tenue de sport
Mathématiques	- 1 classeur souple (A4 / dos 2 cm) 4 anneaux avec 3 intercalaires - 1 chemise à rabats - 1 calculatrice : CASIO GRAPH 35+EII (<u>obligatoire à chaque cours</u>) - 1 règle graduée (20 ou 30 cm)
Physique/Chimie	(consignes données à la rentrée)
Biologie-Ecologie	- 1 classeur souple (A4) avec minimum 12 intercalaires - pochettes plastiques - feuille à carreaux (doubles et simples) - feuilles blanches
Sciences économiques sociales et de gestions SESG	- 1 grand cahier
STAE/ Aménagement paysager/ STE	-1 grand classeur épais - 20 intercalaires - 100 pochettes plastiques - tablette rigide avec pince (porte bloc A4) - 1 paquet de copies simples(200 feuilles).

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- Prévoir un complément de fournitures à la rentrée (60 euros environ) pour l'achat du matériel de dessin après consignes données par l'enseignant.- 1 kutsch- 1 sécateur de bonne qualité |
|--|--|

INFORMATION SUR LA RENTREE

*** Accueil des Familles**

Les Elèves Internes sont accueillis par les Personnels de la Vie Scolaire à l'internat garçons ou l'internat filles pour leur installation.

Une réunion avec le responsable d'internat est prévu pour donner les informations générale de fonctionnement

Un état des lieux sera effectué le soir avec les élèves.

*** Réunion Générale d'Information**

Le Directeur, le Responsable de la Vie Scolaire, les Professeurs Principaux réunissent les Élèves et leurs Parents pour une information générale sur l'Établissement, les grandes options éducatives et pédagogiques, la vie dans l'Établissement.

Suivra un échange questions-réponses.

*** Accueil des Élèves (sans les Parents) dans leur salle de classe par le Professeur Principal**

Présentation de l'année scolaire : caractéristiques de la formation, objectifs, exigences, méthodes de travail, remise de l'emploi du temps, distribution des tablettes, information sur les livres numériques...

LISTE DES PIECES A DONNER LE JOUR DE LA RENTREE.

- 1 chèque caution de 220 euros pour les internes non encaissé si pas déjà donné à l'inscription (*sauf dégradation*),
- le dossier de demande de bourse (téléchargeable sur notre site) pour les élèves pouvant en bénéficier **si pas déjà fait**.

☒ Penser de renvoyer toutes les pièces manquantes au dossier d'inscription

Contact internet avec la Vie Scolaire
viescolaire@fontlongue.org ou tel 06.32.63.56.20

INTERNAT

Les Pensionnaires devront se munir de l'équipement suivant :

- 1 paire de draps (+ une paire de rechange),
- 1 alèse obligatoire
- couvertures ou couette (lit de 0,90),
- traversin ou oreiller,
- 1 sac à linge sale,
- Papier toilette + mouchoirs en papier.

Pour information : A chaque départ de vacances, les chambres doivent être entièrement vidées.

Leurs effets personnels comprendront une paire de pantoufles, du linge de toilette (gants et serviettes) y compris papier toilette, nécessaire de toilette, un équipement de sport (short, tennis, survêtement) qui doivent être régulièrement entretenus. Pour faciliter le contrôle (et la conservation) de ces articles, ceux-ci seront marqués au nom entier de l'élève.

Contact avec la Vie Scolaire

viescolaire@fontlongue.org ou tel 06.32.63.56.20

Responsable Internat : internat@fontlongue.org

LES STAGES EN TERMINALE BAC PRO « Aménagements Paysagers »

Les stages font partie intégrante de la formation et ont un caractère obligatoire pour l'obtention du diplôme.

Périodes : elles ont été définies par avance et ne peuvent être modifiées, sauf cas de force majeure, après accord du professeur principal. Pour rappel, voici les dates des deux dernières périodes de stage pour la formation BAC PRO Aménagements Paysagers 2025-2026 et pour lesquelles les conventions de stage ont été données aux élèves et **à rendre complétées au plus tard le jour de la rentrée.**

1^{ère} période : du 15/09/25 au 03/10/25

2^{ème} période : du 02/02/26 au 20/02/26

Afin de diversifier les expériences en milieu professionnel, l'élève peut aussi décider de changer de lieu de stage au cours de cette deuxième année de BAC PRO, dès lors qu'il a effectué 8 semaines dans l'entreprise dans laquelle a été réalisé le chantier, support du document écrit à rendre pour l'épreuve 6 du BAC PRO.

Avant de prendre cette décision, l'élève doit s'assurer qu'il détient toutes les informations nécessaires à l'élaboration de ce document.

Importance du travail à réaliser suite aux stages : les deux périodes de stage de l'année de terminale, donneront lieu à des travaux d'autant plus importants qu'ils vont permettre la rédaction d'un document écrit présentant les situations professionnelles vécues, support de l'épreuve 6 coefficient 3.

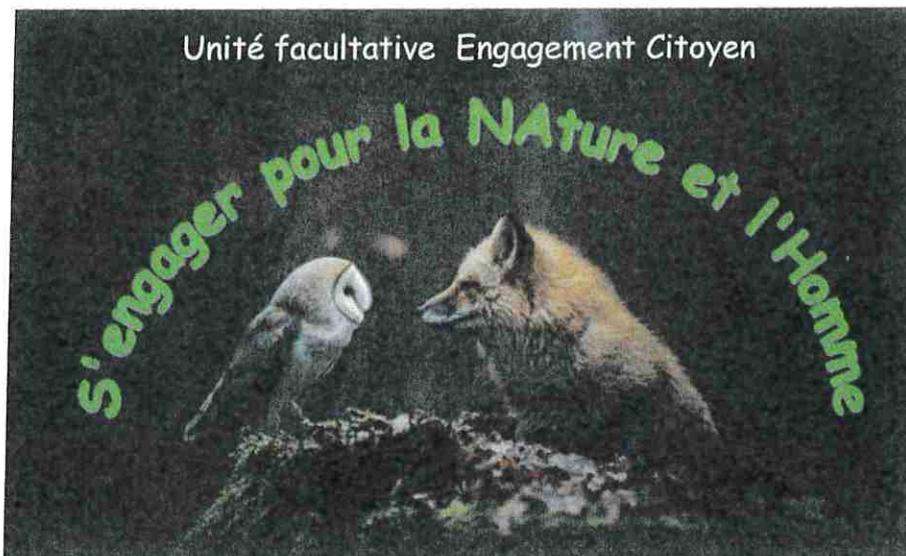
L'élève devra ensuite préparer la partie orale de l'épreuve, qui prend appui sur le document écrit.

En conclusion, les stages et les travaux qui en découlent sont importants. Ils doivent être réalisés avec sérieux en respectant les délais pour une préparation optimale à cette épreuve qui compte pour beaucoup dans l'obtention du diplôme.

Démarche en cas de demande de changement de lieu de stage:

1. Après validation du choix du lieu de stages, l'élève recevra trois exemplaires de la convention de stage. Ces documents seront à remplir et à signer par la famille et la structure de stage, puis retournés au Professeur Principal pour signature du Chef d'établissement.
2. Le Professeur Principal rendra aux élèves, deux exemplaires de chaque convention : un à conserver par la famille, l'autre à remettre au maître de stage dès le premier stage dans cette nouvelle structure.

La coordination du BAC PRO AP



- **Option ouverte aux filières agricoles : Bac Pro, STAV.**
Seule option qui peut s'ajouter à toutes les autres options.
- **Option qui compte pour le bac :**
STAV : coef 4 en plus de toutes les autres options pour les 2 années
Bac Pro : tous les points au-dessus de la moyenne comptent pour l'obtention du bac

Le programme prévisionnel de l'année 2025-2026 :

- Développer la biodiversité dans notre établissement et obtenir le label « Refuge LPO ».
- Opération dépollution du littoral : en partenariat avec une association (CleanUp Calanques, Surfrider, WWF...).
- Réalisation de « coffrets cadeaux » pour les plus démunis au moment de Noël.
- Participation à la journée Développement durable sur notre établissement : à destination de tous les élèves : jeux, stand, participation d'association, etc...
- Bénévolat au service de la biodiversité.....

Quand ? 2 possibilités :

- ① au sein du lycée 1 semaine sur 2 un jour en fin d'après-midi (16h10-18h maximum).
- ② au sein d'une association humanitaire, sportive, environnementale... : réaliser une dizaine de jours de bénévolat sur les 2 années de formation (ex de structure : SPA, Pompier volontaire, Croix-Rouge, association sportive, les Restos du cœur,).

Les élèves peuvent mixer les 2 possibilités.

Nom prénom de l'élèveclasse demandée 2025-2026 :

souhaite participer à l'unité facultative ENGAGEMENT CITOYEN pour l'année 2025-2026

Signature de l'élève

signature d'un responsable