

Photo à coller

DOSSIER DE RE-INSCRIPTION

CLASSE DE 3^{ème} PP **PROJET PROFESSIONNEL**

EXTERNE ☐

DEMI PENSIONNAIRE ☐

INTERNE Lundi matin ☐

INTERNE Dimanche soir ☐

IDENTIFICATION DE L'ELEVE

Nom _____ Prénom _____

Autres prénoms (dans l'ordre de l'état civil) _____

Sexe : M / F Nationalité _____

Né(e) le ____/____/____ à _____ (Arrondissement) _____ Département _____

N° Tel Portable _____

Numéro INE : (Obligatoire)

Toute inscription ne sera prise en compte qu'en présence d'un responsable légal.

Merci de compléter les informations demandées sur ce dossier et de joindre tous les documents justificatifs.

Le Campus ne fera aucune photocopie

RESPONSABLE LEGAL ET FINANCIER

LIEN DE PARENTE : Père – Mère – Tuteur – Autre (rayer les mentions inutiles)

Situation Familiale :

☐ Mariés ☐ Veuf (ve) ☐ Divorcés ☐ Célibataires ☐ Concubins/PACSés

Nom _____ Prénom _____

Né(e) le _____ Nationalité _____

Adresse _____

Tél. _____

Tél. portable _____

Ville _____ Code postal _____

Profession _____ Employeur _____ Tél. travail _____

Nombre d'enfants à charge : _____

Nombre d'enfants scolarisés dans le primaire : _____ dans le secondaire : _____

Adresse Mail d'un des parents (obligatoire) : _____

Acceptez-vous la transmission de vos coordonnées mail aux représentants des parents d'élèves ? Oui ☐ Non ☐

LISTE DES PIECES A joindre obligatoirement à ce dossier d'inscription

- ☐ 1 photo d'identité
- ☐ Photocopie extrait du jugement de divorce ou séparation qui établit l'autorité parentale si modification.
- ☐ **Le Dossier Comptable**
- ☐ La fiche service médical (*ci-jointe*),
- ☐ 1 certificat médical d'aptitude à vivre en collectivité et d'aptitude à la pratique de l'éducation physique et sportive (*ci-jointe*)
- ☐ La décharge de transport (*ci-jointe*),
- ☐ L'autorisation Droit à l'image (*ci-jointe*),
- ☐ 3 timbres autocollants (*au tarif en vigueur*),
- ☐ Si dossier MDPH joindre la Notification ainsi que le Gevasco,

Frais d'Inscription :

- ☐ L'acompte de 200 € déduit des frais de scolarité à la fin de l'année scolaire
Ces montants restent acquis à l'établissement en cas de désistement et/ou de départ anticipé

Paielement reçu le :

Tout dossier non accompagné du chèque de 200 € ne sera pas pris en compte

Fait à _____, le _____

Signature des parents :

INFORMATIONS PRATIQUES

- 1 – Les certificats de scolarité seront délivrés mi-septembre, prévoir d'en faire des photocopies.
- 2 – Le Règlement intérieur et la charte internet seront donnés le jour de la rentrée et commentés par le professeur principal.

IMPORTANT

- **Compte tenu d'un effectif que nous ne pourrions dépasser, l'inscription doit être confirmée au plus tôt. Surtout pour les internes, le nombre de place est limité.**

Les renseignements pratiques concernant la rentrée et les fournitures seront disponibles mi-juillet sur le site du Campus www.fontlongue.org

Les informations recueillies par le LEAP FONTLONGUE font l'objet d'un traitement informatique destiné à assurer la gestion administrative et pédagogique des élèves, à établir des statistiques par le Ministère. Les maires des communes de résidence des élèves, les conseillers d'information et d'orientation, les agents habilités des collectivités locales organismes de sécurité sociale, les caisses d'allocations familiales, la direction Diocésaine sont également destinataires d'informations nécessaires à l'accomplissement de leurs missions. Conformément à la loi « *Informatique et Libertés* », vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernant. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser au Chef d'établissement.